

## POLITICA PARITÀ DI GENERE E INCLUSIONE

BIBIONE MARE S.p.A. è un'azienda fatta di persone, per questo ne riconosciamo il valore e le loro differenze. Perseguiamo gli obiettivi di business in assoluta conformità ai principi di Responsabilità Sociale, tenendo conto dell'interdipendenza esistente tra gli obiettivi economici e gli obiettivi di sostenibilità. Ci dedichiamo al benessere dei nostri dipendenti.

Crediamo nella cultura della parità di genere promuovendo e incentivando politiche aziendali che favoriscono pari opportunità, durante l'intero percorso lavorativo della risorsa, partendo dal processo di ricerca e selezione (Recruitment) per poi proseguire nei processi di risorse umane (HR) di inserimento lavorativo (Onboarding), sviluppo delle competenze (Job Rotations), formazione (Training) e sviluppo della carriera lavorativa (Career Development).

BIBIONE MARE S.p.A. valuta da sempre le competenze e le capacità del proprio personale, cercando di evitare pregiudizi e stereotipi. La volontà aziendale è quella di incoraggiare una cultura inclusiva che valorizzi tutte le persone presenti in azienda allo stesso modo.

### A chi ci rivolgiamo

La presente politica si rivolge a tutti i collaboratori, con l'obiettivo di avere un impatto maggiore ed essere un punto di riferimento per le altre realtà aziendali. Questo documento rappresenta le linee guida da implementare attraverso i processi di risorse umane (HR) per la creazione di un ambiente di lavoro con pari opportunità di genere nell'intero ciclo di selezione, gestione, sviluppo e carriera delle persone.

### Parità di genere e inclusione

La qualità delle prestazioni raggiunta, frutto della solidità aziendale e dei modelli di processo innovativi, deriva principalmente dalla professionalità delle proprie risorse che svolgono il loro lavoro in un contesto che li incentiva ad esprimere tutto il loro potenziale. BIBIONE MARE S.p.A. si impegna affinché ciascuna risorsa abbia la serenità necessaria per programmare la propria crescita professionale e familiare in un contesto altamente inclusivo e privo di discriminazioni di sorta. Per questo l'organizzazione promuove e incentiva politiche aziendali rivolte al benessere delle proprie risorse e delle loro famiglie e nello specifico:

- Crea un ambiente lavorativo in cui non sussistono discriminazioni di genere;
- Diffonde la cultura dell'inclusione attraverso l'informazione e la formazione;
- Adotta procedure di Recruitment, Job Rotation, Training e Career Development non discriminatorie;
- Favorisce l'equilibrio fra lavoro e vita privata;
- Definisce KPI per verificare e misurare le azioni di parità di genere e di inclusione.

Di seguito gli impegni formali di BIBIONE MARE S.p.A. nei diversi processi/fasi:

#### 1. Ricerca e selezione (Recruitment)

- a) Valuta pariteticamente curricula femminili e maschili, allo stesso tempo si impegna a sottolineare l'importanza della meritocrazia;
- b) Prevede le medesime retribuzioni a parità di inquadramento.

#### 2. Sviluppo delle competenze e della carriera lavorativa (Job Rotations e Career Development)

- a) Valuta equamente potenziali candidati femminili e maschili nel piano di sviluppo senza discriminazione di genere.

#### 3. Organizzazione del lavoro (Work Organization)

BIBIONE MARE S.p.A. si adopera per migliorare il bilanciamento tra vita e lavoro (Work life balance), dei suoi dipendenti in tutte le fasi della vita personale e professionale della persona attraverso:

- a) Pianificazione delle riunioni nella fascia oraria centrale della giornata lavorativa;

- b) Orario Flessibile in ingresso e in uscita per facilitare le persone che hanno esigenze particolari;
- c) Organizzazione dei turni di lavoro che tenga conto delle esigenze personali e familiari.

4. Sviluppo delle persone (People Development)

- a) Garantire un processo di formazione efficace rispetto alle esigenze di conoscenza organizzativa, competenze e lo sviluppo della consapevolezza;
- b) Permettere un adeguato processo di inserimento lavorativo (Onboarding) dei nuovi assunti e un efficace affiancamento/formazione del dipendente nell'ambito dell'attività lavorativa assegnata;
- c) Assicurare il rispetto delle pari opportunità nel rispetto dei principi di adeguato posizionamento lavorativo adottati dall'organizzazione.

5. Gestione e controllo delle performance (Performance management)

Processo di condivisione degli obiettivi, misurazione e sviluppo delle performance, messo in atto da BIBIONE MARE S.p.A., al fine di:

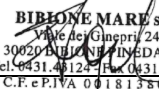
- a) Creare una cultura meritocratica basata sulle evidenze dei risultati raggiunti e scevra da qualsiasi considerazione legata al genere, alla nazionalità o all'età delle risorse;
- b) Garantire equità di trattamento nelle valutazioni attraverso la definizione di obiettivi SMART (Specifici, Misurabili, Attuabili, Remunerativi, Temporal).

6. Misurazione KPI

BIBIONE MARE S.p.A. adotta un sistema di monitoraggio per garantire che la parità di genere sia gestita adeguatamente. Il piano strategico contiene indicatori chiave di performance che forniscono una rappresentazione della popolazione aziendale.

Bibione, 19 Gennaio 2023

La Direzione Generale

  
**BIBIONE MARE S.p.A.**  
Via del Ginoglio, 244  
30020 BIBIONE PINEDA (VE)  
Tel. 0431.461247 Fax 0431.439193  
C.F. e P.IVA 04181380270